



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๓ ๖๐๓๙

ที่ รง ๐๔๐๖/ก ๐๑๕๖๖

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบตัดหนี้สูญให้แก่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่เสียชีวิต จำนวน ๒๙ ราย และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้เสนอกรมบัญชีกลางขอความเห็นชอบตัดหนี้สูญให้แก่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งกรมบัญชีกลางขอให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานรวบรวมข้อมูลการดำเนินการติดตามหนี้ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการติดตามหนี้จนถึงที่สุดก่อน นั้น

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแนวปฏิบัติในการขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานติดตามลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และให้การดำเนินการตัดหนี้สูญเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการ ดังนี้

๑. สืบหาข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่เสียชีวิต และดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลเสนอให้คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณารายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. กรณีการขออนุมัติตัดหนี้สูญในกรณีอื่น ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการติดตามหนี้จากผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจนถึงที่สุดก่อน ซึ่งการดำเนินการเสนอรายละเอียดของผู้กู้ยืมเงินแต่ละกรณีต่อคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังต้องมีความชัดเจน และผ่านกระบวนการบริหารหนี้อย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำบัญชีรายละเอียดของลูกหนี้ให้ครบถ้วนก่อนเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเฉลิมพงษ์ บุญรอด)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

แนวปฏิบัติในการขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย

๑. เมื่อลูกหนี้ตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานหรือลูกหนี้ตามคำพิพากษา (จำเลย) ผิดนัดชำระหนี้ ให้ดำเนินการทวงถามให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญา หรือทวงถามให้ลูกหนี้ตามคำพิพากษาชำระหนี้ ให้ครบถ้วนจนถึงปิดบัญชี หากลูกหนี้ตามสัญญาไม่ชำระหนี้ให้ติดตามทวงถาม หรือเรียกให้ลูกหนี้มาทำสัญญา ประนอมหนี้ หรือส่งฟ้องดำเนินคดี หรือดำเนินการในชั้นบังคับคดีกับลูกหนี้ตามคำพิพากษา (จำเลย) ภายในกำหนด ระยะเวลาบังคับคดีทุกกรณี

๒. เมื่อตรวจสอบพบว่าผู้กู้ยืมเงินตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ถึงแก่ความตาย ในกรณียังไม่ได้ส่งฟ้องดำเนินคดีให้หน่วยงานเจ้าของสัญญา มีหนังสือทวงถามให้ผู้ค้ำประกัน (คู่สัญญา) ชำระหนี้ หรือในกรณีที่มีคำพิพากษาให้หน่วยงานที่รับฟ้องคดีแทน ดำเนินการในชั้นบังคับคดีกับผู้ค้ำประกันซึ่งเป็นจำเลยที่ ๒ และคู่ความในคดีทั้งหมด (ในกรณีมีจำเลยหลายคน) โดยให้ดำเนินการจนครบทุกกระบวนการ ได้แก่ มีหนังสือทวงถามให้จำเลยที่ ๒ และคู่ความในคดีทั้งหมดชำระหนี้ ตามคำพิพากษา เมื่อลูกหนี้ตามคำพิพากษาไม่ชำระหนี้ ให้ดำเนินการสืบหาทรัพย์สินของจำเลยที่ ๒ และคู่ความ ในคดี รวมทั้งดำเนินการยึดอายัดทรัพย์สินนำมาขายทอดตลาด (ถ้ามี) ทั้งนี้ หากสืบหาทรัพย์สินจนพ้นระยะเวลา บังคับคดี ๑๐ ปี แล้วไม่ปรากฏว่าจำเลยที่ ๒ และคู่ความในคดีทั้งหมดมีทรัพย์สินที่จะยึดหรืออายัดเพื่อนำมาขาย ทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ได้จึงให้เสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๓. การขออนุมัติตัดหนี้สูญกรณีผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ในกรณีหน่วยงานที่รับฟ้องคดีแทนตรวจสอบพบว่าผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้หน่วยงานที่ รับฟ้องคดีแทนจัดส่งเอกสารที่แสดงว่าผู้กู้ยืมถึงแก่ความตาย (ใบมรณบัตรหรือแบบรับรองรายการทะเบียนคนตาย) และส่งคืนเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้แก่หน่วยงานที่ทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (หน่วยงาน เจ้าของสัญญา) เพื่อให้ดำเนินการตามข้อ ๔ ต่อไป

๓.๒ ในกรณีหน่วยงานที่ทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินตรวจสอบพบว่าผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้จัดทำ เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ พร้อมด้วยเอกสารตามข้อ ๔ ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ แรงงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ผู้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาตัดหนี้สูญ ก่อนนำเสนอเข้าคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญ และเสนอกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๓ ให้ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระให้ถูกต้องและครบถ้วน และคำนวณหนี้ค้างชำระ เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษา (จำเลย) คือผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย หากมีการชำระ หนี้บางส่วน และยังมีรายการค้างชำระค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความให้นำเงินที่ได้รับชำระหนี้บางส่วนนั้น มาตัดชำระเป็นค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความ และปรับปรุงรายการให้เรียบร้อยก่อน เนื่องจาก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๓๒๙ บัญญัติเรื่องการรับชำระหนี้โดยสรุปว่า เมื่อเงินที่ลูกหนี้นำมา ชำระไม่สามารถตัดชำระหนี้ได้ทั้งหมดให้นำมาตัดชำระเป็นค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ดอกเบี้ย และเบี้ยปรับก่อน จำนวนเงินที่เหลือจึงให้นำไปตัดชำระเป็นเงินต้น

๓.๓.๒ ให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติตัดหนี้สูญ” เช่น วันที่ผู้กู้ยืมชำระครั้งสุดท้ายคือวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้คำนวณหนี้ที่ค้างชำระตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญ (วันที่จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไปในกรณีที่สัญญาหรือคำพิพากษากำหนดให้ชำระหนี้เป็นงวดให้นำเงินงวดมาใช้ในการคิดคำนวณดอกเบี้ยหรือเบี้ยปรับ

๓.๓.๓ ให้หน่วยงานที่จะขออนุมัติตัดหนี้สูญสอบถามวันนัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจากกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานภายในสัปดาห์แรกของทุกเดือน

๔. เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๔.๑ ใบมรณบัตรหรือแบบรับรองรายการทะเบียนคนตายของผู้กู้ยืม

๔.๒ กรณีผู้กู้ยืมซึ่งถึงแก่ความตายมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ให้แนบเอกสารใบเปลี่ยน ชื่อตัวหรือชื่อสกุลด้วย

๔.๓ สำเนาทะเบียนคนลูกหนี้ ซึ่งตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๔.๔ สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) ซึ่งตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๔.๕ สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่มีหรือไม่ได้รับ ให้ยื่นคำขอคัดสำเนาคำพิพากษา และบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากศาลที่มีคำพิพากษา

ทั้งนี้ ในส่วนของบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม หากไม่สามารถขอคัดจากศาลที่มีคำพิพากษาได้ เนื่องจากคดีมีคำพิพากษาเกิน ๑๐ ปี แล้ว ให้ใช้บัญชีรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมความแพ่งที่สำนักงานอัยการส่งมาให้หน่วยงานที่ส่งฟ้องคดีเมื่อมีเงินค่าธรรมเนียมเหลือจ่ายคืนมาใช้แทนบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม โดยให้นำค่าธรรมเนียมในบัญชีรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมความแพ่ง เฉพาะ *ค่าขึ้นศาล ค่านำส่งหมาย ค่านำส่งคำบังคับ* มารวมกันเพื่อใช้เป็นค่าฤชาธรรมเนียมในการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๔.๖ เอกสารแสดงการติดตามทางถามหนี้ เช่น (๑) หนังสือแจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกัน ชำระหนี้ตามสัญญา (๒) หนังสือแจ้งให้จำเลย (คู่ความในคดี) ชำระหนี้ตามคำพิพากษา (๓) หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบการถือกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองในสังหาริมทรัพย์ถึงสำนักงานที่ดินสาขาหรือจังหวัดต่างๆ (๔) หนังสือขอความอนุเคราะห์ทราบข้อเท็จจริงการถือกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะของบุคคลถึงสำนักงานขนส่งหรือขนส่งจังหวัดต่างๆ (๕) หนังสือถึงอัยการ สำนักงานการบังคับคดีขอความอนุเคราะห์ดำเนินการบังคับคดีกับลูกหนี้ตามคำพิพากษา หรือ (๖) หนังสือที่แสดงว่าพนักงานอัยการดำเนินการสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษาให้กับหน่วยงานนั้นๆ เป็นต้น

๔.๗ แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิต (ข้อมูลลูกหนี้รายตัว)

๔.๘ แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ผู้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาตัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)

๔.๙ แบบสรุปการดำเนินการเกี่ยวกับลูกหนี้ โดยให้จัดทำรายละเอียดในการดำเนินการตั้งแต่การแจ้งให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญา/วันที่ได้รับเรื่องให้ดำเนินคดี (กรณีฟ้องแทนหน่วยงานอื่น) /วันที่มีหนังสือถึงอัยการขอให้ฟ้องคดี/การแจ้งให้จำเลยชำระหนี้ตามคำพิพากษา/การติดตามทวงถามหนี้/ข้อมูลการชำระหนี้จนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเสียชีวิตโดยละเอียด ในกรณีที่ไม่ได้มีการดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วน ให้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลเสนอให้คณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณา

หมายเหตุ ๑. ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ครบถ้วนก่อนส่งเรื่องเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๒. สามารถส่งไฟล์ข้อมูลและเอกสารประกอบให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ที่ email :
contact.dsd421@gmail.com

สรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิต
เสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญ

ชื่อ-นามสกุล เลขที่สัญญา

วงเงินกู้.....บาท ผ่อนชำระ.....งวดๆละ บาท

เริ่มชำระ ครบกำหนด

รายการรับชำระหนี้

งวด	วันที่เริ่มชำระ	วันสุดท้ายที่ชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เบี้ยปรับ	รวม	เงินต้นคงค้าง

เสียชีวิตวันที่

ยอดค้างชำระทั้งสิ้น ณ วันที่

เริ่มนับ	ถึงวันที่	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ย (..%)	เบี้ยปรับ (...%)	รวม	รวมทั้งสิ้น ณ

สรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิตหลังมีคำพิพากษา
เสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติค้ำประกัน

ชื่อ-สกุล.....เลขที่สัญญา.....
วงเงินกู้.....บาท ผ่อนชำระ.....งวดๆ ละ..... บาท
เริ่มชำระ.....ครบชำระ.....

ข้อมูลการชำระหนี้คืนก่อนส่งดำเนินคดี

งวดที่	วันที่ชำระ	วันสุดท้ายที่ชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย (...%)	เบี้ยปรับ (...%)	รวม	เงินต้นคงค้าง

ข้อมูลทุนทรัพย์ในการส่งดำเนินคดี

เงินต้น	ดอกเบี้ย (...%)	เบี้ยปรับ (...%)	รวม	วันที่ชำระ ครั้งสุดท้าย	คิดดอกเบี้ย วันที่ ... ถึงวันที่ ...	คิดเบี้ยปรับ วันที่ ... ถึงวันที่ ...

ข้อมูลคำพิพากษา คดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่.....

เสียชีวิตวันที่.....

ข้อมูลการชำระหนี้ตามคำพิพากษา

งวดที่	วันที่ชำระ	วันสุดท้ายที่ชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย (...%)	เบี้ยปรับ (...%)	รวม	เงินตามคำ พิพากษาคงค้าง

ข้อมูลหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษา ณ วันที่(วันที่เสียชีวิต)

เริ่มนับ	ถึงวันที่	เงินตามคำ พิพากษาคงค้าง	ดอกเบี้ย (...%)	เบี้ยปรับ (...%)	ค่าทนายความ	ค่าฤชาธรรมเนียม	รวม



เงินต้น	ดอกเบี้ย (-%)	เบี้ยปรับ (-%)
-	-	-

หมายเหตุ

1. กรณีขออนุมัติค้ำประกันดอกเบี้ย/เบี้ยปรับ ค้างชำระตามคำพิพากษา ให้อธิบายแยกรายการให้เห็นชัดเจน
2. กรณีที่มีการคิดอัตราดอกเบี้ย/เบี้ยปรับ ก่อนวันฟ้องกับหลังวันฟ้องคนละอัตราให้ระบุแยกรายการให้เห็นชัดเจน

*** ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวนิ้ว ถ้าข้อมูลไม่มากให้จัดทำข้อมูลให้อยู่ใน 1 หน้ากระดาษ เพื่อความสะดวกในการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

เสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาที่มีออแรงงานพัฒนาอนุมัติสนับสนุนของผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาที่มีออแรงงานที่เสียชีวิต ครั้งที่ / วันที่

ที่	สัญญาเลขที่	ลงวันที่	ชื่อ - สกุล ผู้กู้/ผู้ค้ำ	หลักศูตร	ระยะเวลาฝึกอบรม		สถานที่ฝึกอบรม	วันที่เสียชีวิต	สาเหตุที่เสียชีวิต	การชำระเงิน		ชำระคืน		เสนอคณะกรรมการส่งเสริม		อนุมัติค้ำประกัน	หน่วยงานที่ทำสัญญา	
					เดือน	เริ่ม - จบ				วงเงินกู้ยืม	จ่ายในรูป	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย			เงินต้น
รวม																		

แบบสรุปการดำเนินการเกี่ยวกับลูกหนี้

ชื่อ.....

เลขที่สัญญา

ที่	วัน/เดือน/ปี	สรุปการดำเนินการเกี่ยวกับลูกหนี้
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

เสนอความคิดเห็น

.....

.....